



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ**

-----000-----

ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະຂົນສົ່ງ  
 ຄະນະວິຊາການຊ່ວຍວຽກສາມສ້າງ

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 19/11/2012

**ບົດບັນທຶກ**

**ການແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງເຮັດທົດລອງສາມສ້າງ  
 ສຳລັບຂົງເຂດເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາ ລະຫວ່າງກົມເຄຫາ-ຜັງເມືອງ,  
 ພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ ແລະຫ້ອງການ ຍທຂ ເມືອງທົດລອງ**

- ອີງຕາມມະຕິຂອງກົມການເມືອງສູນກາງພັກ ສະບັບເລກທີ 03/ກມສພ, ລົງວັນທີ 15/2/2012.
- ອີງຕາມຄຳສັ່ງຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ສະບັບເລກທີ 16/ນຍ, ລົງວັນທີ 15/6/2012.
- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ສະບັບເລກທີ 398/ນຍ, ລົງວັນທີ 12/9/2012 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະແຜນງົບປະມານແຫ່ງລັດ ສົກປີ 2012-2013.
- ອີງຕາມຄຳສັ່ງແນະນຳຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ, ສະບັບເລກທີ 15562/ຍທຂ, ລົງວັນທີ 17/9/2012.

**I. ກົມເຄຫາ ແລະຜັງເມືອງ ຮັບຜິດຊອບ:**

1. ສ້າງ ແລະບັບປຸງບັນດາກົດໝາຍ, ຂໍ້ຕົກລົງ, ລະບຽບການ ແລະມາດຕະຖານເຕັກນິກຕ່າງໆໃນຂົງເຂດເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາທີ່ເໝາະສົມຈຳເປັນ ແລະຍັງອັດຕັນ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມທິດສາມສ້າງ.
2. ເປັນເຈົ້າການໃນການຕິດຕາມກວດກາ ນັບທັງສ້າງກົນໄກຕ່າງໆ ເພື່ອຕິດຕາມກວດກາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຂອງພະແນກ ແລະບັນດາຫ້ອງການ ຍທຂ ເມືອງທົດລອງ ໃຫ້ຮັບປະກັນທາງດ້ານຄຸນນະພາບ ແລະຄວາມໂປ່ງໃສ, ໂດຍອີງຕາມມາດຕະຖານດ້ານເຕັກນິກ, ກຳນົດໝາຍລາຄາທົ່ວໜ່ວຍ ແລະລະບຽບການອື່ນໆຂອງກະຊວງ.
3. ຈັດຜຶກອົບຮົມ, ສ້າງບົດແນະນຳ ຫລືບຶ້ມຄູ່ມື ໃນການນຳໃຊ້ກຳນົດໝາຍລາຄາທົ່ວໜ່ວຍ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ, ລະບຽບການປະມຸນຕ່າງໆ ແລະບຶ້ມຄູ່ມືການວາງແຜນຜັງບ້ານ ແລະບ້ານໃຫຍ່ໃນຊົນນະບົດ (ເປັນພາສາລາວ) ໃຫ້ພະແນກ ແລະບັນດາຫ້ອງການ ຍທຂ ເມືອງທົດລອງ.
4. ຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ແລະປະສານສົມທົບກັບຜູ້ໃຫ້ທຶນ.
5. ຍັງຍືນຮັບຮອງການສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ມູນຄ່າໂຄງກໍ່ສ້າງ-ສ້ອມແປງເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາ ທີ່ມີມູນຄ່າເກີນ 10 ຕື້ກີບ.

II. ພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ ຮັບຜິດຊອບ:

1. ຜົນຂະຫຍາຍກົດໝາຍ, ດຳລັດ, ມະຕິຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ, ກົດລະບຽບ, ກຳນົດໝາຍ, ມາດຖານເຕັກນິກ ແລະລາຄາທົ່ວໜ່ວຍຂອງກະຊວງ ຍທຂ.
2. ວາງແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນງານ ແລະໂຄງການບຸລິມະສິດ ໃນການພັດທະນາຂອງຂະແໜງເຄຫາ-ຜັງ ເມືອງ ແລະນໍ້າປະປາເປັນແຕ່ລະໄລຍະ.
3. ເປັນເຈົ້າການສຳຫລວດອອກແບບ ແລະວາງແຜນຜັງເມືອງທຸກລະດັບ ນັບທັງບັນດາເທດສະບານເມືອງ ໃນຂອບເຂດນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ພາຍຫລັງສຳເລັດການວາງແຜນຜັງເມືອງແລ້ວນຳສະເໜີຕໍ່ເຈົ້າ ຄອງນະຄອນຫລວງວຽງຈັນເພື່ອອອກຂໍ້ຕົກລົງຮັບຮອງ.
4. ອອກອະນຸຍາດປຸກສ້າງໂຄງການກໍ່ສ້າງສຳນັກງານຫ້ອງການຂອງລັດ ແລະເຂດເສດຖະກິດສະເພາະ.
5. ອອກອະນຸຍາດປຸກສ້າງ ໂຄງການປຸກສ້າງທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານປ້ອງກັນຊາດ-ປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ, ເຂດປ້ອງກັນທີ່ສຳຄັນຂອງຊາດ.
6. ອອກອະນຸຍາດປຸກສ້າງໂຮງແຮມ, ໂຮງຮຽນ, ໂຮງໝໍ, ຕະຫລາດ, ສູນການຄ້າ, ປ້ຳນ້ຳມັນ ແລະໂຮງ ງານອຸດສາຫະກຳປະເພດໜຶ່ງ ແລະສອງ ທີ່ສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະສັງຄົມ.
7. ອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ກໍ່ສ້າງ ແລະສ້ອມແປງໃນແຕ່ລະປີ.
8. ອອກອະນຸຍາດການໃຫ້ສຳປະທານໂຄງການກໍ່ສ້າງຕ່າງໆ.
9. ສ້າງບົດສະເໜີໂຄງການເພື່ອຄົ້ນຄວ້າຊອກຫາແຫລ່ງທຶນທັງພາຍໃນ ແລະຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະ ຕິບັດບັນດາໂຄງການຕ່າງໆ.
10. ຍັງຢືນຮັບຮອງການສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ມູນຄ່າໂຄງການກໍ່ສ້າງ-ສ້ອມແປງຂອງຂະແໜງການດັ່ງກ່າວ ທີ່ມີມູນຄ່າແຕ່ 5-10 ຕື້ກີບ.
11. ເປັນເຈົ້າການໃນການປະມູນຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຫລືເຈລະຈາ ແລະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທຸກໆໂຄງການກໍ່ສ້າງເຄຫາ -ຜັງເມືອງ ແລະນໍ້າປະປາທີ່ຢູ່ໃນຂອບເຂດນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ. ສຳລັບໂຄງການທີ່ມີມູນຄ່າຫລາຍ ກວ່າ 10 ຕື້ກີບ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການກວດກາທາງດ້ານເຕັກນິກ ແລະລາຄາທົ່ວໜ່ວຍຈາກກົມເຄຫາ-ຜັງ ເມືອງກ່ອນ, ຫລັງຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ສຳລັບທົ່ວໜ້າໂຄງການ ຖ້າຫາກພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງບໍ່ມີພະນັກງານວິຊາການພຽງພໍ ທາງກະຊວງຈະຄົ້ນຄວ້າປະກອບພະນັກງານລົງຊ່ວຍ.
12. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ຊຸກຍູ້ການກໍ່ສ້າງ ແລະສ້ອມແປງເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນໍ້າປະປາທີ່ມອບໃຫ້ຫ້ອງ ການ ຍທຂ ເມືອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.
13. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະນຳສະເໜີທີ່ຕັ້ງສະຖານກຳຈັດຊື້ເຫຍື້ອ ບົນພື້ນຖານທີ່ເປັນເອກະພາບນຳຂະແໜງການ ກ່ຽວຂ້ອງ.
14. ຈັດຕັ້ງການກວດກາສະໜາມກຳຈັດຊື້ເຫຍື້ອທຸກແຫ່ງທີ່ຢູ່ໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງຕົນ ແລະມີສິດກ່າວເຕືອນເປັນ ລາຍລັກອັກສອນຕໍ່ອົງການຄຸ້ມຄອງສະໜາມກຳຈັດຊື້ເຫຍື້ອ ແລະສັ່ງປິດສະໜາມໃນກໍລະນີມີບັນຫາຊື້ ເຫຍື້ອເປັນຜິດ ແລະເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ຊຸມຊົນ.

15. ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານໃຫ້ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫລວງ ແລະກະຊວງ ຍທຂ ເປັນປະຈຳເດືອນ, ງວດ ແລະປະຈຳປີ.

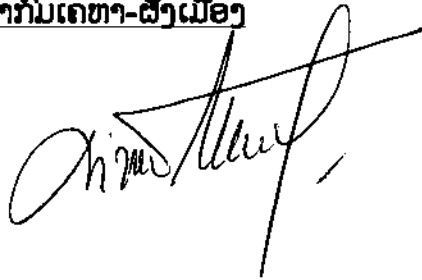
III. ຫ້ອງການ ຍທຂ 3 ເມືອງທົດລອງຮັບຜິດຊອບ:

1. ຜັນຂະຫຍາຍກົດໝາຍ, ດຳລັດ, ມະຕິຕົກລົງ, ຄຳສັ່ງ, ກົດລະບຽບ, ຂໍ້ກຳນົດ, ມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະລາຄາທົ່ວໜ່ວຍຂອງກະຊວງ ຍທຂ.
2. ເປັນເຈົ້າການສຳຫລວດອອກແບບ ແລະວາງແຜນຜັງລະອຽດໃນຄຸ້ມບ້ານ, ຜັງບ້ານທຸກລະດັບໃນຂອບເຂດເມືອງຂອງຕົນ ພາຍຫລັງສຳເລັດການວາງແຜນຜັງແລ້ວນຳສະເໜີຕໍ່ເຈົ້າເມືອງ ເພື່ອອອກຂໍ້ຕົກລົງຮັບຮອງ.
3. ຄຸ້ມຄອງ ແລະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຜັງເມືອງທຸກລະດັບທີ່ຖືກຮັບຮອງແລ້ວ.
4. ຄົ້ນຄວ້າອອກອະນຸຍາດ, ຄຸ້ມຄອງນ້ຳປະປາຊຸມຊົນ ແລະຊຸດທາງເອົານ້ຳປະປາເຂົ້າທີ່ພັກອາໄສ.
5. ຄົ້ນຄວ້າອອກອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດ ຜະລິດສິນສ່ວນວັດສະດຸກໍ່ສ້າງຕ່າງໆ
6. ຄົ້ນຄວ້າອອກອະນຸຍາດການຕິດຕັ້ງປ້າຍໂຄສະນາໜ້າຮ້ານທຸກປະເພດ ແລະປ້າຍບອກຈຸດທີ່ຕັ້ງ.
7. ຄົ້ນຄວ້າອອກອະນຸຍາດການຖົມດິນ, ປຸກສ້າງ, ສ້ອມແປງ ແລະຕໍ່ເຕີມທີ່ພັກອາໄສທຸກປະເພດ, ໂຮງງານອຸດສາຫະກຳປະເພດສາມ.
8. ຍັງຢືນຮັບຮອງການສຳຫຼວດ-ອອກແບບ, ບໍລິມາດວຽກ, ມູນຄ່າໂຄງການກໍ່ສ້າງ-ສ້ອມແປງເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາທີ່ມີມູນຄ່າແຕ່ 5 ຕື້ກີບລົງມາ.
9. ເປັນເຈົ້າການໃນການປະມູນຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຫລືເຈລະຈາ ແລະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທຸກໆໂຄງການກໍ່ສ້າງເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາທີ່ຢູ່ໃນຂອບເຂດເມືອງຂອງຕົນ. ສຳລັບໂຄງການທີ່ມີມູນຄ່າຫລາຍກວ່າ 10 ຕື້ກີບ ຕ້ອງໄດ້ຜ່ານການກວດກາທາງດ້ານເຕັກນິກ ແລະລາຄາທົ່ວໜ່ວຍຈາກກົມເຄຫາ-ຜັງເມືອງກ່ອນ, ຫລັງຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ສຳລັບທົ່ວໜ້າໂຄງການ ຖ້າຫາກຫ້ອງການ ຍທຂ ເມືອງທົດລອງບໍ່ມີພະນັກງານວິຊາການພຽງພໍ ທາງພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງ ຈະຄົ້ນຄວ້າປະກອບພະນັກງານລົງຊ່ວຍ.
10. ຕິດຕາມກວດກາການຖົມດິນ ແລະການປຸກສ້າງທຸກປະເພດ, ຢູ່ໃນຂອບເຂດເມືອງຂອງຕົນ ແລະເປັນເຈົ້າການໃນການຕັກເຕືອນ, ສັ່ງໂຈະ ຫລືທັບມ້າງ ບັນດາໂຄງການກໍ່ສ້າງທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ແລະບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບການປຸກສ້າງ.
11. ຕິດຕາມ, ເກັບກຳຂໍ້ມູນບັນດາທົ່ວໜ່ວຍທຸລະກິດ, ສຳຫຼວດອອກແບບ, ກໍ່ສ້າງເຄຫາ-ຜັງເມືອງ ແລະນ້ຳປະປາທີ່ຢູ່ຂອບເຂດເມືອງຂອງຕົນ ພ້ອມທັງລາຍງານໃຫ້ພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
12. ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານໃຫ້ເຈົ້າເມືອງ ແລະພະແນກ ຍທຂ ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນເປັນປະຈຳເດືອນ, ງວດ ແລະປະຈຳປີ.

IV. ຜົນສັກສິດ:

1. ບົດບັນທຶກສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບຕັ້ງແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.
2. ພາຍຫລັງທີ່ໄດ້ລົງລາຍເຊັນແລ້ວ ໃຫ້ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກະກຽມຄວາມພ້ອມດ້ານຕ່າງໆ ໂດຍສະເພາະແມ່ນດ້ານບຸກຄະລາກອນ, ແຜນການ ແລະງົບປະມານ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເນື້ອໃນຂອງບົດບັນທຶກສະບັບນີ້ໃຫ້ປະກົດຜົນເປັນຈິງ.

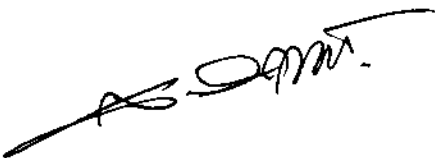
ຫົວໜ້າກົມເຄຫາ-ຜັງເມືອງ



ຫົວໜ້າພະແນກ ຍທຂ  
ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ



ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ຍທຂ  
ເມືອງສີສັດຕະນາກ



ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ຍທຂ  
ເມືອງຈັນທະບູລີ



ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ຍທຂ  
ເມືອງສັງທອງ

