



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ

ເລກທີ. 18710. /ຍທຂ
 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ. 25/11/11

ຂໍ້ກຳນົດ

ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ
 ກ່ຽວກັບ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ
 (ສະບັບປັບປຸງ)

- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ສະບັບເລກທີ 373/ນຍ, ລົງວັນທີ 22 ຕຸລາ 2007.
- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ ສະບັບເລກທີ 09/ນຍ, ລົງວັນທີ 15 ມັງກອນ 2001.
- ອີງຕາມການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ຕົກລົງເຫັນດີເອກະພາບຂອງຄະນະນຳກະຊວງ.

**ລັດຖະມົນຕີວ່າການ
 ອອກຂໍ້ກຳນົດ**

ໝວດທີ I
 ຂໍ້ກຳນົດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 : ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ວາງລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ (ຊຶ່ງຕໍ່ໄປນີ້ເອີ້ນວ່າ “ກອງທຶນທາງ”) ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ບໍລິຫານ ແລະ ນຳໃຊ້ ເງິນຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ຖືກກັບເປົ້າໝາຍ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ ແລະ ມີຄວາມເປັນເອກະພາບ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ມາດຕາ 2 : ນິຍາມຄຳສັບ

“ ບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ “ ໝາຍເຖິງ ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ການສ້ອມແປງທາງຫຼວງ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນມາດຕາ 16 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທາງຫຼວງ.

ໝວດທີ່ II

ການຄຸ້ມຄອງ ບໍລິຫານ ກອງທຶນທາງ

ມາດຕາ 3 : ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກອງທຶນທາງ

ກອງທຶນທາງ ເຄື່ອນໄຫວ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳ ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ໂດຍມີຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ບໍລິຫານ. ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຕາມວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ມີກອງເລຂາ ທີ່ມີຖານະເທົ່າກັບພະແນກ ຂຶ້ນກັບກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ບໍລິຫານວຽກງານ ປະຈຳວັນ.

ກອງເລຂາກອງທຶນທາງ ປະກອບດ້ວຍ ຫົວໜ້າກອງເລຂາ, ມີຕຳແໜ່ງເທົ່າກັບຫົວໜ້າພະແນກ, ມີບັນດາຮອງຫົວໜ້າກອງເລຂາ ແລະ ວິຊາການຈຳນວນໜຶ່ງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ມາດຕາ 4 : ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ

ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ :

1. ເປັນເສນາທິການ ໃຫ້ແກ່ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານ ກອງທຶນທາງ.
2. ບໍລິຫານ ຄຸ້ມຄອງ ບັນຊີ ຂັ້ນສູນກາງ ຂອງກອງທຶນທາງ.
3. ສະເໜີດັດແກ້ຄ່າທຳນຽມໃຊ້ນຳ້ມັນ, ຄ່າທຳນຽມນຳ້ໃຊ້ລົດບັນທຸກໜັກປະຈຳປີ, ຄ່າທຳນຽມລົດຂົນສົ່ງຜ່ານແດນ ແລະ ຄ່າປັບໄໝບັນທຸກນຳ້ໜັກເກີນ.
4. ຊີ້ນຳ, ນຳ້ພາ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຕີລາຄາ ການປະຕິບັດ ວຽກງານຂອງກອງເລຂາ.
5. ຕິດຕາມ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານບຸລະນະຮັກສາທາງ ຂອງອົງການຄຸ້ມຄອງທາງຫຼວງທຸກຂັ້ນ ທີ່ນຳ້ໃຊ້ເງິນຈາກກອງທຶນທາງ.
6. ລະດົມທຶນ ແລະ ດຳ້ເນີນການໂຄສະນາ ເພື່ອແຈ້ງສະພາບ ກ່ຽວກັບ ຄວາມຕ້ອງການຂອງວຽກງານບຸລະນະຮັກສາທາງ ແລະ ບົດບາດ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງກອງທຶນທາງ.
7. ສົ່ງບົດລາຍງານປະຈຳປີ ເພື່ອລາຍງານໃຫ້ ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງຊາບ ເພື່ອພິຈາລະນາ ຮັບຮອງ ແລ້ວແຈ້ງໃຫ້ມວນຊົນຊາບ ໂດຍຜ່ານສື່ມວນຊົນ.

ມາດຕາ 5 : ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື

ກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ມີໜ້າທີ່ ຄຸ້ມຄອງມະຫາພາກ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານແຜນການ, ການເງິນ ແລະ ການບັນຊີ ຂອງກອງທຶນທາງ.
2. ຊີ້ນຳ້ກອງເລຂາກອງທຶນທາງ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງແຜນການ, ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ສະຫລຸບງົບປະມານ, ສ້າງແຜນລາຍຮັບ, ຈັດສັນແຜນລາຍຈ່າຍ ຮັບປະກັນການເຄື່ອນໄຫວຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ, ປະຢັດ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ຕາມແຜນງົບປະມານ ທີ່ສະພາແຫ່ງຊາດໄດ້ພິຈາລະນາຮັບຮອງ.

3. ຄົ້ນຄວ້າ, ພິຈາລະນາສັງລວມ ເອົາແຜນການ ແລະ ແຜນງົບປະມານລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງກອງທຶນທາງ ເຂົ້າໃນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນງົບປະມານ ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງກະຊວງ ຍທຂ. ພ້ອມທັງພິຈາລະນາການດັດແກ້ແຜນການ ແລະ ແຜນງົບປະມານ.
4. ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ງົບປະມານລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງ ກອງທຶນທາງ.

ມາດຕາ 6 : ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກອງເລຂາກອງທຶນທາງ.

ກອງເລຂາກອງທຶນທາງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ :

1. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອກວດກາ, ສະຫລຸບສັງລວມແຜນການ ແລະ ການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ທີ່ຕ້ອງການ ເງິນຈາກ ກອງທຶນທາງ.
2. ວິເຄາະມູນຄ່າຂອງໂຄງການບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ ແລະ ສ້າງແຜນການລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງກອງທຶນທາງ.
3. ປະກອບຂໍ້ມູນ ໃຫ້ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນ ກ່ຽວກັບ ມູນຄ່າຂອງແຜນການບຸລະນະຮັກສາທາງ ຫຼວງ ແລະ ລະດັບຄວາມຕ້ອງການ ທາງດ້ານລາຍຮັບ ເພື່ອໃຫ້ພຽງພໍ ກັບຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງ ການຂອງວຽກງານບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ.
4. ຈັດແບ່ງເງິນຂອງກອງທຶນທາງ ເພື່ອສະໜອງໃຫ້ໂຄງການບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ ຕາມແຜນ ການທີ່ໄດ້ຮັບຮອງ ຈາກຂັ້ນເທິງຂອງຕົນ.
5. ຮ່າງຂໍ້ກຳນົດ ກົດລະບຽບຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກັບວຽກງານຂອງກອງທຶນທາງ ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງ ຮັບຮອງເອົາ ແລະ ແຈ້ງໃຫ້ບັນດາພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.
6. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ເປັນນາຍບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ.
7. ກະກຽມການກວດສອບບັນຊີ ຂອງກອງທຶນທາງ ໃນນາມຄະນະທີ່ປຶກສາ.
8. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ໃນຖານະເປັນເລຂາ ຂອງກອງປະຊຸມ.
9. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມການມອບໝາຍຈາກຂັ້ນເທິງຂອງຕົນ.

ໜວດທີ່ III

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ

ມາດຕາ 7 : ການຂຶ້ນແຜນການ

ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ຄົ້ນຄວ້າ ກຳນົດ ແຜນລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງກອງທຶນ ທາງ, ພ້ອມທັງປະສານສົມທົບກັບກົມຂົວ-ທາງ ເພື່ອຄັດເລືອກ ແລະ ຈັດລຽງບູລິມະສິດແຜນການ ບຸລະນະຮັກສາທາງຫຼວງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແຜນລາຍຮັບ, ຖືກຕ້ອງຕາມຈຸດປະສົງແລະເປົ້າໝາຍ ຂອງການສ້າງຕັ້ງກອງທຶນທາງ, ແລ້ວນຳສະເໜີລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ເພື່ອພິຈາລະນາຮັບຮອງ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງສັງລວມເອົາເຂົ້າແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງ

ຄົມ ແລະ ແຜນງົບປະມານປະຈຳປີ ຂອງກະຊວງ ໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ, ແລ້ວນຳສະເໜີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ແລະ ສະພາແຫ່ງຊາດພິຈາລະນາອະນຸມັດ.

ມາດຕາ 8 : ການຈັດຊື້

ການຈັດຊື້ ສິນຄ້າ, ການກໍ່ສ້າງ, ການສ້ອມແປງ ແລະ ການບໍລິການ ດ້ວຍທຶນຂອງ ກອງທຶນທາງ ຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມດຳລັດ ເລກທີ 03/ນຍ ສະບັບລົງວັນທີ 09 ມັງກອນ 2004 ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຊື້ສິນຄ້າ, ການກໍ່ສ້າງ, ການສ້ອມແປງ ແລະ ການບໍລິການ ດ້ວຍທຶນຂອງລັດ ແລະ ລະບຽບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ເລກທີ 0063/ກງ ລົງວັນທີ 12 ມີນາ 2004 ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ໝວດທີ່ IV

ການເງິນ ແລະ ການບັນຊີ ຂອງກອງທຶນທາງ

ມາດຕາ 9 : ບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ

ທຸກລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຂອງກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫລວງ ຕ້ອງໄດ້ລວມສູນຢ່າງ ຄົບຖ້ວນ ດ້ວຍການຈັດເຂົ້າໃນບັນຊີງົບປະມານແຫ່ງລັດ ໂດຍຜ່ານລະບົບຄັງເງິນແຫ່ງຊາດ. ຕ້ອງ ໄດ້ຈັດກ່າຍຕາມລະບົບບັນຊີແຫ່ງລັດ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບກົດໝາຍ ກ່ຽວກັບ ການບັນຊີ ແລະ ສາລະບານງົບປະມານແຫ່ງລັດ ທີ່ປະກາດໃຊ້ໃນແຕ່ລະໄລຍະ.

ມາດຕາ 10 : ແຫຼ່ງລາຍຮັບຂອງກອງທຶນທາງ.

ລາຍຮັບ ຂອງກອງທຶນທາງ ປະກອບດ້ວຍ:

- ຄ່າທຳນຽມໃຊ້ນໍ້າມັນ;
- ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດແລ່ນລົດບັນທຸກປະຈຳປີ;
- ຄ່າປັບໄໝບັນທຸກນໍ້າໜັກເກີນ;
- ຄ່າທຳນຽມລົດຂົນສົ່ງຜ່ານແດນ;
- ການປະກອບສ່ວນ ຂອງພາກລັດ, ເອກະຊົນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ລວມທັງສະຖາບັນການເງິນສາກົນ;
- ລາຍຮັບອື່ນໆ ລວມທັງດອກເບ້ຍ ຫຼື ເງິນປັນຜົນຈາກການລົງທຶນ.

ມາດຕາ 11 : ວິທີການເກັບລາຍຮັບ ແລະ ການຖອກ ຫຼື ໂອນເງິນ ເຂົ້າບັນຊີ

ວິທີການເກັບລາຍຮັບ ແລະ ການຖອກ ຫຼື ໂອນເງິນ ເຂົ້າບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ປະ ຕິບັດ ຕາມລະບຽບການສະເພາະ ຂອງແຕ່ລະປະເພດລາຍຮັບດັ່ງນີ້ :

1. ຄ່າທຳນຽມໃຊ້ນໍ້າມັນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມບົດແນະນຳ ຂອງ ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງການ ເງິນ; ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ການເກັບຄ່າທຳນຽມ ໃຊ້ນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ສະບັບ ເລກທີ 2073/ກງ, ລົງວັນທີ 12/12/2001.
2. ເງິນລາຍຮັບທັງໝົດທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງ ແລະ ລາຍຮັບອື່ນໆ ລວມທັງດອກເບ້ຍຕ້ອງຖອກ ຫຼື ໂອນເຂົ້າບັນຊີ ຂອງກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫລວງ ທຸກໆທ້າຍເດືອນ, ສ່ວນຄ່າທຳນຽມ ໃຊ້ນໍ້າມັນ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມບົດແນະນຳ ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງການເງິນ

ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການເກັບຄ່າທຳນຽມໃຊ້ນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ສະບັບເລກທີ 2073/ກງ, ລົງວັນທີ 12/12/2001.

3. ທຶນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການປະກອບສ່ວນຈາກພາກລັດ, ເອກະຊົນພາຍໃນແລະຕ່າງປະເທດ ລວມທັງສະຖາບັນການເງິນສາກົນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມການຕົກລົງເຫັນດີ ກັບອົງການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

- ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງໄດ້ສົ່ງເອກະສານ ບົດລາຍງານ ພ້ອມດ້ວຍເອກະສານຢັ້ງຢືນ ກ່ຽວກັບ ການເກັບລາຍຮັບ ແລະ ການຖອກ ຫລື ໂອນເງິນ ເຂົ້າບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ກອງເລຂາກອງທຶນທາງ ເປັນປະຈຳທຸກໆເດືອນ ຢ່າງຊ້າບໍ່ໃຫ້ກາຍວັນທີ 5 ຂອງເດືອນ ຖັດໄປ, ສ່ວນຄ່າທຳນຽມໃຊ້ນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມບົດແນະນຳຂອງ ລັດຖະມົນຕີ ວ່າການ ກະຊວງການເງິນ ສະບັບ ເລກທີ 2073/ກງ, ລົງວັນທີ 12/12/2001.

ມາດຕາ 12 : ການຖອນເງິນ ຈາກບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ

ການຖອນ ຫຼື ໂອນເງິນອອກຈາກບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງທຸກຄັ້ງ ຕ້ອງຖອນ ຫຼື ໂອນດ້ວຍ ແຊັກຄັງເງິນ, ຊຶ່ງມີລາຍເຊັນຂອງຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການມອບສິດເປັນລາຍລັກອັກສອນ ຈາກລັດຖະມົນຕີ ວ່າການ ກະຊວງ ຍທຂ ແລະ ໄດ້ຝາກລາຍເຊັນຂອງຕົນໄວ້ຢູ່ໃນບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງທີ່ຄັງເງິນ ແຫ່ງຊາດ.

ໝວດທີ່ V

ການຈັດແບ່ງທຶນ, ການຊຳລະສະສາງ ແລະ ການກວດສອບບັນຊີ

ມາດຕາ 13 : ເປົ້າໝາຍການນຳໃຊ້ເງິນຂອງກອງທຶນທາງ

1. ວຽກງານບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງເປັນປະຈຳ, ເປັນກຳນົດ ແລະ ສ້ອມແປງສຸກເສີນ;
2. ວຽກງານພື້ນຜູ້ທາງເດີມທີ່ມີ, ແຕ່ໃນເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ຕອບສະໜອງທຶນຢ່າງພຽງພໍ ສຳລັບ ວຽກງານບູລະນະຮັກສາທາງຫຼວງທຸກປະເພດ ແລະ ສ້ອມແປງສຸກເສີນເທົ່ານັ້ນ;
3. ວຽກງານຮັກສາຄວາມປອດໄພຕາມທາງຫຼວງ;
4. ວຽກງານບໍລິຫານ ແລະ ຄຸ້ມຄອງກອງທຶນທາງ.

ມາດຕາ 14 : ການຈັດແບ່ງທຶນ

ການຈັດແບ່ງທຶນ ຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ປະຕິບັດດັ່ງນີ້ :

1. ຈັດແບ່ງໃຫ້ ວຽກງານບູລະນະຮັກສາ ທາງຫລວງທ້ອງຖິ່ນ (ທາງຫລວງແຂວງ, ທາງຫລວງ ເມືອງ ແລະ ທາງຊົນນະບົດ) ຈຳນວນ 10% (ສິບສ່ວນຮ້ອຍ) ຂອງລາຍຮັບ ປະຈຳປີ ທັງໝົດ ຂອງກອງທຶນທາງ.
2. ຈັດແບ່ງໃຫ້ ກອງທຶນຄວາມປອດໄພຕາມທ້ອງຖະໜົນ 5% (ຫ້າສ່ວນຮ້ອຍ) ຂອງລາຍຮັບ ປະຈຳປີທັງໝົດ ຂອງກອງທຶນທາງ.
3. ຈັດແບ່ງໃຫ້ ບັນດາອົງການບໍລິຫານຕົວເມືອງ(ອພບ) 5% (ຫ້າສ່ວນຮ້ອຍ) ຂອງລາຍຮັບ ປະຈຳປີທັງໝົດ ຂອງກອງທຶນທາງ.

- ສ່ວນທີ່ເຫລືອ ແມ່ນນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານບູລະນະຮັກສາທາງຫລວງແຫ່ງຊາດ ແລະ ຄ່າຄຸ້ມຄອງ ບໍລິຫານ ກອງທຶນທາງ.

ມາດຕາ 15 : ວິທີການຊຳລະສະສາງ

ການຊຳລະສະສາງ ຫຼື ເບີກຈ່າຍເງິນຂອງກອງທຶນທາງ ຕ້ອງປະຕິບັດໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມສາລະບານງົບປະມານລາຍຈ່າຍ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໃນແຜນງົບປະມານປະຈຳສົກປີ. ການປະກອບເອກະສານຂໍເບີກຈ່າຍເງິນຂອງກອງທຶນທາງ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການອັນດຽວກັນກັບການປະກອບເອກະສານ ແລະ ການກວດຜ່ານລາຍຈ່າຍງົບປະມານແຫ່ງລັດ.

ມາດຕາ 16 : ການກວດສອບບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງ

ການກວດສອບບັນຊີ ຂອງ ກອງທຶນບູລະນະຮັກສາທາງຫລວງ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ການກວດສອບບັນຊີຂອງລັດ ແລະ ຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້ :

1. ການກວດສອບບັນຊີຂອງກອງທຶນທາງນັ້ນ, ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ຕ້ອງສະເໜີໃຫ້ອົງການກວດສອບບັນຊີແຫ່ງລັດ ເປັນຜູ້ດຳເນີນການ.
2. ໃນກໍລະນີ ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ຊ່ວຍເຫຼືອລ້ານັ້ນ, ການກວດສອບບັນຊີ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມສັນຍາ ລະຫວ່າງ ລັດຖະບານ ກັບ ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
3. ພາຍຫລັງທີ່ໄດ້ກວດສອບສຳເລັດແລ້ວ ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ ຕ້ອງໄດ້ລາຍງານຜົນການກວດສອບ ໃຫ້ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຍທຂ ແລະ ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ ການເງິນຊາບ, ພ້ອມກັນນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ເຜີຍແຜ່ ໃຫ້ມວນຊົນຊາບ ໂດຍຜ່ານສື່ມວນຊົນ.

ໝວດທີ່ VI

ຂໍ້ກຳນົດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 17 : ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ຄະນະທີ່ປຶກສາກອງທຶນທາງ, ກອງເລຂາກອງທຶນທາງ, ກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື ມີໜ້າທີ່ປະສານສົມທົບກັບທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນເປັນຢ່າງດີ.

ມາດຕາ 18 : ຜົນບັງຄັບໃຊ້

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ປ່ຽນແທນຂໍ້ກຳນົດສະບັບເລກທີ 36/ຄຂປກ, ລົງວັນທີ 07/01/2002 ແລະ ມີຜົນບັງ ຄັບໃຊ້ ນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.



ສົມມາດ ພິລເສນາ